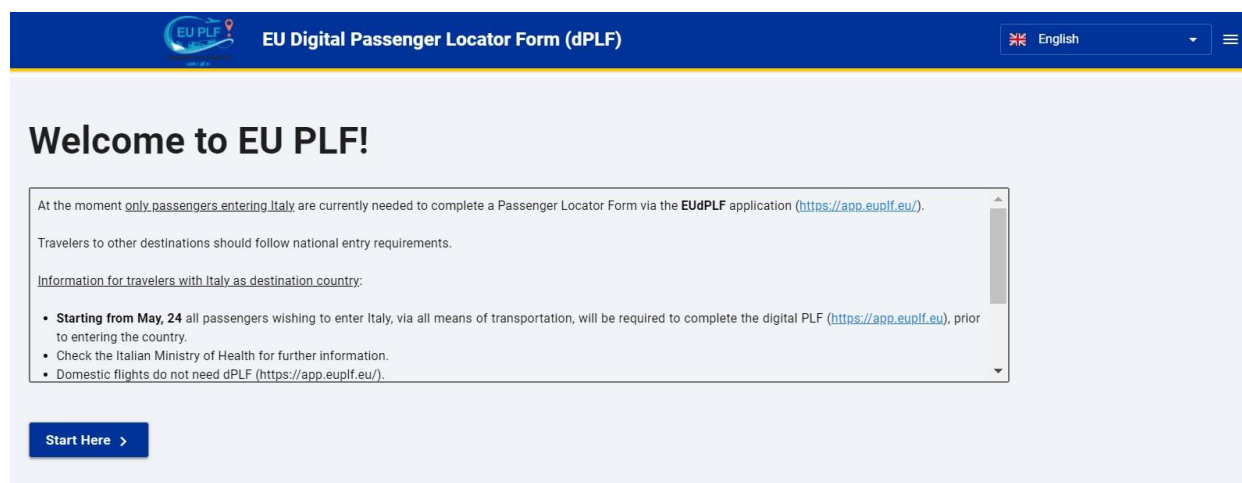


INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA FORMULARZA DLA PODRÓŻUJĄCYCH DO WŁOCH

W celu uzupełnienia formularza EU Digital Passenger Locator Form (dPLF) należy wejść na stronę internetową <https://app.euplf.eu/#/>. Formularz należy wypełnić dla każdego uczestnika podróży, który ukończył 2. rok życia. Dokument dPLF z kodem QR należy wydrukować lub zapisać w urządzeniu mobilnym. Z uwagi na konieczność okazania kodu QR, należy mieć go przy sobie na lotnisku i w samolocie. Nie należy umieszczać wydrukowanego kodu QR w bagażu rejestrowanym.

Jeśli podróżujesz z rodziną wypełnij tylko jeden formularz PLF.

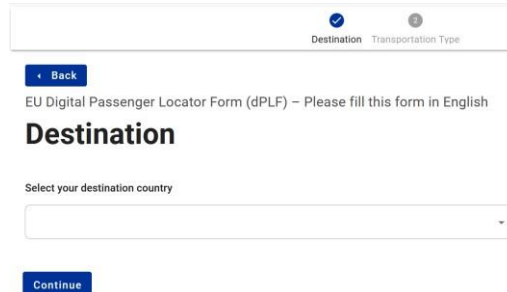


The screenshot shows the top navigation bar of the EU Digital Passenger Locator Form (dPLF) application. It features the EU PLF logo on the left, the title "EU Digital Passenger Locator Form (dPLF)" in the center, and a language dropdown menu set to "English" on the right. Below the navigation bar, the main content area displays a "Welcome to EU PLF!" heading. A scrollable text box contains the following information: "At the moment only passengers entering Italy are currently needed to complete a Passenger Locator Form via the **EUdPLF** application (<https://app.euplf.eu/>). Travelers to other destinations should follow national entry requirements. Information for travelers with Italy as destination country: • Starting from May, 24 all passengers wishing to enter Italy, via all means of transportation, will be required to complete the digital PLF (<https://app.euplf.eu/>), prior to entering the country. • Check the Italian Ministry of Health for further information. • Domestic flights do not need dPLF (<https://app.euplf.eu/>)." Below this text box is a blue button labeled "Start Here >".

EUROPEAN DIGITAL PASSENGER LOCATOR FORM (dPLF)

Welcome to the web-based application for the European Digital Passenger Locator Form (dPLF).

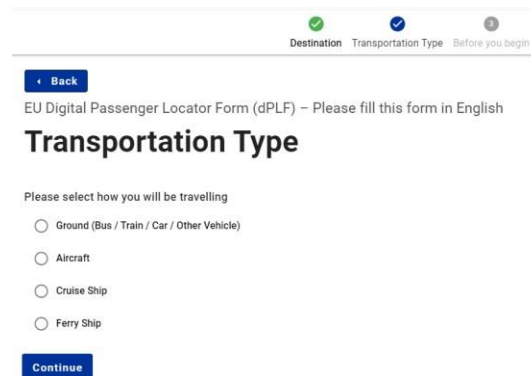
1. Aby rozpocząć, kliknij w **START HERE**.
2. Następnie wybierz z listy kraj docelowy (*Destination*) **ITALY/IT** – Włochy:



The screenshot shows the 'Destination' step of the EU Digital Passenger Locator Form (dPLF). At the top, there are two progress indicators: 'Destination' with a blue checkmark and 'Transportation Type' with a grey circle. Below this is a blue 'Back' button. The main heading is 'Destination'. The instruction reads 'Select your destination country'. There is a dropdown menu for selecting the country. At the bottom, there is a blue 'Continue' button.

Kliknij w **CONTINUE**.

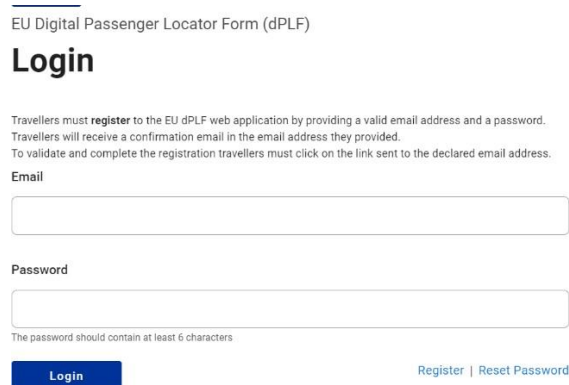
3. W kolejnym kroku wybierz środek transportu (*Transportation Type*) – zaznacz **Aircraft** – samolot.



The screenshot shows the 'Transportation Type' step of the EU Digital Passenger Locator Form (dPLF). At the top, there are three progress indicators: 'Destination' with a green checkmark, 'Transportation Type' with a blue checkmark, and 'Before you begin' with a grey circle. Below this is a blue 'Back' button. The main heading is 'Transportation Type'. The instruction reads 'Please select how you will be travelling'. There are four radio button options: 'Ground (Bus / Train / Car / Other Vehicle)', 'Aircraft', 'Cruise Ship', and 'Ferry Ship'. The 'Aircraft' option is selected. At the bottom, there is a blue 'Continue' button.

Kliknij w **CONTINUE**.

4. Zarejestruj się w serwisie, kliknij w **REGISTER**.



The screenshot shows the 'Login' page of the EU Digital Passenger Locator Form (dPLF). The heading is 'Login'. Below the heading, there is a paragraph of text: 'Travellers must register to the EU dPLF web application by providing a valid email address and a password. Travellers will receive a confirmation email in the email address they provided. To validate and complete the registration travellers must click on the link sent to the declared email address.' Below this text are two input fields: 'Email' and 'Password'. Below the 'Password' field, there is a small note: 'The password should contain at least 6 characters'. At the bottom, there is a blue 'Login' button and a link for 'Register | Reset Password'.

5. Następnie utwórz konto podając adres e-mail (*Email*) i ustalając hasło dostępu (*Password*), które powinno składać się z co najmniej 6 znaków. Potwierdź hasło (*Confirm Password*) i kliknij w **REGISTER**.

EU Digital Passenger Locator Form (dPLF)

Register

Email

Password

The password should contain at least 6 characters

Confirm Password

The password should contain at least 6 characters

[Register](#)

6. Na podany adres e-mail otrzymasz **link aktywacyjny**, w który należy kliknąć.
7. Zaloguj się na podane wcześniej dane (zostaną podstawione automatycznie). Kliknij w **LOGIN**.

Your account has been activated. You can now login by using your credentials.

[← Back](#)

EU Digital Passenger Locator Form (dPLF)

Login

Travellers must **register** to the EU dPLF web application by providing a valid email address and a password. Travellers will receive a confirmation email in the email address they provided. To validate and complete the registration travellers must click on the link sent to the declared email address.

Email

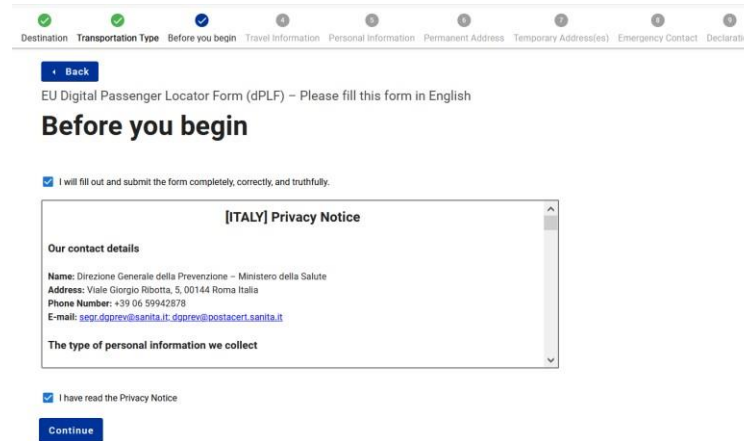
Password

The password should contain at least 6 characters

[Login](#)

[Register](#) | [Reset Password](#)

- Następnie zaakceptuj politykę prywatności i potwierdź poprawność wpisywanych danych – zaznacz wszystkie checkboxy, kliknij w **CONTINUE**.



Progress bar: Destination (✓), Transportation Type (✓), **Before you begin** (●), Travel Information (●), Personal Information (●), Permanent Address (●), Temporary Address(es) (●), Emergency Contact (●), Declaration (●)

[← Back](#)

EU Digital Passenger Locator Form (dPLF) – Please fill this form in English

Before you begin

I will fill out and submit the form completely, correctly, and truthfully.

[ITALY] Privacy Notice

Our contact details

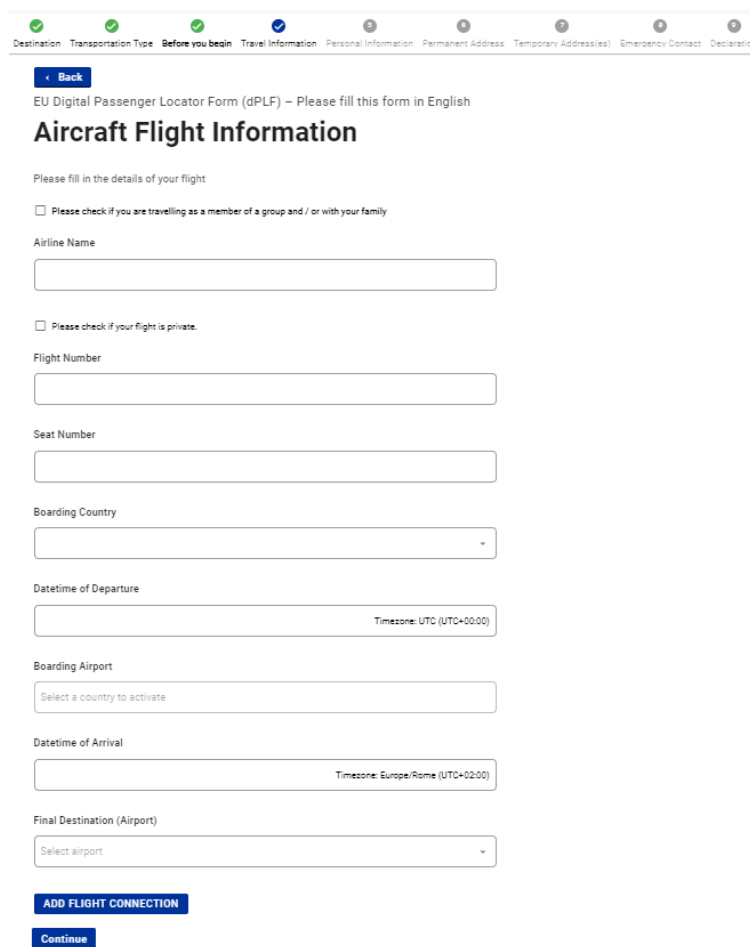
Name: Direzione Generale della Prevenzione – Ministero della Salute
Address: Viale Giorgio Ribotta, 5, 00144 Roma Italia
Phone Number: +39 06 59942878
E-mail: segr.doprev@sanita.it, doprev@postacert.sanita.it

The type of personal information we collect

I have read the Privacy Notice

[Continue](#)

- W kolejnym kroku uzupełnij dane dot. lotu (*Aircraft Flight Information*):



Progress bar: Destination (✓), Transportation Type (✓), Before you begin (✓), **Travel Information** (●), Personal Information (●), Permanent Address (●), Temporary Address(es) (●), Emergency Contact (●), Declaration (●)

[← Back](#)

EU Digital Passenger Locator Form (dPLF) – Please fill this form in English

Aircraft Flight Information

Please fill in the details of your flight

Please check if you are travelling as a member of a group and / or with your family

Airline Name

Please check if your flight is private.

Flight Number

Seat Number

Boarding Country

Datetime of Departure

Boarding Airport

Datetime of Arrival

Final Destination (Airport)

[ADD FLIGHT CONNECTION](#)

[Continue](#)

Jeśli podróżujesz w grupie lub z rodziną, zaznacz checkbox *Please check if you are travelling as a member of a group and/or with your family*.

*Airline Name** – nazwa linii lotniczej

* znajduje się na umowie/karcie pokładowej/dokumentach podróży.

Checkbox *Please check if your flight is private* (lot prywatny) nie powinien być zaznaczony.

*Flight Number** – numer lotu

* znajduje się na umowie/karcie pokładowej/dokumentach podróży.

W przypadku organizatora Rainbow numer lotu można sprawdzić na:

<https://r.pl/rozklady>, wpisując numer rezerwacji (znajduje się na umowie), oraz nazwisko osoby rezerwującej, bądź parametry wyjazdu.

Seat Number – numer miejsca w samolocie – jeśli nie jest znany wpisz 1A – pole jest dostępne do edycji po przesłaniu formularza – prawidłowy numer miejsca należy uzupełnić po otrzymaniu go po odprawie bagażowej.

Boarding Country – kraj wylotowy – wybierz z listy

Poland – Polska *Datetime of Departure* – data i

godzina wylotu – wybierz z kalendarza *Boarding*

Airport – lotnisko wylotowe – wybierz z listy

Datetime of Arrival – data i godzina przylotu do Włoch – wybierz z

kalendarza *Final Destination (Airport)* – lotnisko docelowe –

wybierz z listy zgodnie ze swoją rezerwacją

Kliknij w **CONTINUE**.

10. Następnie podaj dane osobowe (*Personal Information*):

EU Digital Passenger Locator Form (dPLF) – Please fill this form in English

Personal Information

Personal Information

Last (family) name

First (given) name

Sex (Optional)

Male

Female

Other

Date of Birth

ID Document Type (Optional)

ID Card

Passport

Passport Number (Optional)

Last (family) name – nazwisko

First (given) name – imię

Sex (Optional) – płeć (opcjonalnie) – zaznacz *Male* – mężczyzna, *Female* – kobieta lub *Other* – inna

Date of Birth – data urodzenia – wybierz z kalendarza

ID document Type (optional) – rodzaj dokumentu tożsamości (opcjonalnie)

– zaznacz *ID Card* – dowód osobisty lub *Passport* – paszport; po wyborze dokumentu, uzupełnij jego numer (opcjonalnie).

Uzupełnij dane kontaktowe:

Phone number(s) where you can be reached if needed.

Primary Telephone Number

Enter a plus sign (+) followed by your country code and your phone number, e.g. +306989123456.

Other Telephone Number

Enter a plus sign (+) followed by your country code and your phone number, e.g. +306989123456.

Email Address

Enter your username/mailbox name followed by the @ symbol and the domain name, e.g. jsmith@example.com.

Continue

Primary Telephone Number – główny numer telefonu wraz z numerem kierunkowym (np.: +48123456789)

Other Telephone Number – inny numer telefonu

Email address – adres mailowy

Kliknij w **CONTINUE**.

11. W kolejnym kroku uzupełnij dane dotyczące zamieszkania w Polsce (*PermanentAddress*):

EU Digital Passenger Locator Form (dPLF) – Please fill this form in English

Permanent Address

Please fill in the address of your permanent residence

Country

State / Province (Optional)

City

ZIP / Postal Code

Street

Street Number

Apartment Number (Optional)

Please check if your temporary address is the same with your permanent address

Country – państwo – wybierz z listy *Poland* – Polska
State / Province (Optional) – województwo (opcjonalnie) – wybierz z listy
City – miasto
ZIP / Postal Code – kod pocztowy (np. 12345)
Street – ulica
Street Number – numer domu
Apartment Number (Optional) – numer mieszkania (opcjonalnie)

Jeśli Twój tymczasowy adres zamieszkania jest taki sam jak adres stały, zaznacz checkbox *Please check if your temporary address is the same with your permanent address*. Jeśli nie, uzupełnij dane dot. adresu tymczasowego:

EU Digital Passenger Locator Form (dPLF) – Please fill this form in English

Temporary Address(es)

If, in the next 14 days, you will not be staying at the permanent address you declared in the previous step, fill the places where you will be staying. (If you are a visitor, write only the first place where you will be staying)

Temporary Address 1

Address Type

Country

State / Province (Optional)

City (Optional)

Street

Street Number (Optional)

ZIP / Postal Code (Optional)

Apartment Number

ADD TEMPORARY ADDRESS

Continue

Address type – miejsce (rodzaj) zamieszkania – wybierz z listy *House* – dom, *Hotel*

– hotel, *Cruise Ship* – statek wycieczkowy, *Other* – inny

Country – państwo – wybierz z listy *Poland* – Polska

State / Province (Optional) – województwo (opcjonalnie) – wybierz z listy

City (Optional) – Miasto (opcjonalnie)

Street – ulica

Street Number (Optional) – numer domu (opcjonalnie)

ZIP / Postal Code (Optional) – kod pocztowy (np. 12345) (opcjonalnie)

Apartment Number – numer mieszkania

Kliknij w **CONTINUE**.

Jeśli przebywałeś/-aś za granicą w ciągu 14 dni poprzedzających wjazd do Włoch, kliknij w **ADD PREVIOUSLY VISITED COUNTRY** i dodaj kraje odwiedzane (nie tranzytowe):

Previously Visited Countries
If in the 14 days prior to your arrival you have stayed in a country (not transit) other than your permanent address, declare below the countries/cities where you stayed

Country

State / Province (Optional)

Region (Optional)

City (Optional)

ADD PREVIOUSLY VISITED COUNTRY **REMOVE PREVIOUSLY VISITED COUNTRY 1**

Continue

Country – kraj – wybierz z listy
State / Province (Optional) – stan/prowincja/województwo (opcjonalnie) – wybierz z listy
Region (Optional) – region (opcjonalnie)
City (Optional) – miasto (opcjonalnie)

Aby dodać kolejny kraj, kliknij w **ADD PREVIOUSLY VISITED COUNTRY**. Aby przejść dalej, kliknij **CONTINUE**.

12. Jeśli podróżujesz z rodziną, z którą pozostajesz we wspólnym gospodarstwie domowym, w kolejnym kroku dodaj dane członków rodziny (*Travel Companions – Family*) – kliknij w **ADD FAMILY MEMBER**.

← Back

EU Digital Passenger Locator Form (dPLF) – Please fill this form in English

Travel Companions – Family

ADD FAMILY MEMBER

Continue

Uzupełnij dane dot. członka rodziny:

EU Digital Passenger Locator Form (dPLF) – Please fill this form in English

Travel Companions – Family

Family Member 1

First (given) name

Last (family) name

Your Sex (Optional)

Male

Female

Other

Age

Enter your age

Seat Number

ADD FAMILY MEMBER

REMOVE FAMILY MEMBER 1

Continue

First (given) name – imię

Last (family) name – nazwisko

Your Sex (Optional) – płeć (opcjonalnie) – zaznacz *Male* – mężczyzna,
Female

– kobieta lub *Other* – inna

Age – wiek

Seat Number – numer miejsca w samolocie

Kliknij w ADD FAMILY MEMBER, aby dodać dane kolejnego członka rodziny.

Aby przejść dalej, kliknij w **CONTINUE**.

13. Jeżeli podróżujesz z osobami, które nie są twoją rodziną lub są rodziną, ale niepozostają z tobą we wspólnym gospodarstwie domowym (*Travel Companions – Non-Family/Non-Same Household*), kliknij w ADD NON-FAMILY TRAVELCOMPANION.

[← Back](#)

EU Digital Passenger Locator Form (dPLF) – Please fill this form in English

Travel Companions – Non-Family / Non-Same Household

ADD NON-FAMILY TRAVEL COMPANION

Continue

Uzupełnij dane dot. tych osób:

[← Back](#)

EU Digital Passenger Locator Form (dPLF) – Please fill this form in English

Travel Companions – Non-Family / Non-Same Household

Also include name of group (if any)

Travel Companion 1

First (given) name

Last (family) name

Your Sex (Optional)

- Male
 Female
 Other

Group (tour, team, business, other) (Optional)

Seat Number

ADD NON-FAMILY TRAVEL COMPANION

REMOVE NON-FAMILY TRAVEL COMPANION 1

Continue

First (given) name – imię

Last (family) name – nazwisko

Your Sex (Optional) – płeć (opcjonalnie) – zaznacz *Male* – mężczyzna, *Female* – kobieta lub *Other* – inna

Group (tour, team, business, other) (Optional) – grupa (opcjonalnie)

Seat Number – numer miejsca w samolocie

Aby dodać kolejnego uczestnika spoza gospodarstwa domowego, kliknij w ADDNON-FAMILY MEMBER COMPANION.

Aby przejść dalej, kliknij w **CONTINUE**.

14. W kolejnym kroku uzupełnij dane kontaktowe osoby upoważnionej do informowania w razie choroby/wypadku (*Emergency Contact Information*):

EU Digital Passenger Locator Form (dPLF) – Please fill this form in English

Emergency Contact Information

Someone who can reach you during your trip.

Last (family) name (Optional)

First (given) name (Optional)

Country (Optional)

City (Optional)

Mobile Phone Number (Optional)

Enter a plus sign (+) followed by your country code and your phone number, e.g. +306999123456.

Other Telephone Number (Optional)

Enter a plus sign (+) followed by your country code and your phone number, e.g. +306999123456.

Email Address (Optional)

Enter your username/mailbox name followed by the @ symbol and the domain name, e.g. jsmith@example.com.

Continue

Last (family) name (Optional) – nazwisko

(opcjonalnie) *First (given) name*

(Optional) – imię (opcjonalnie) *Country*

(Optional) – kraj (opcjonalnie) – wybierz

z listy *City (Optional)* – miasto

(opcjonalnie)

Mobile Phone Number (Optional) – numer telefonu

wraz z numerem kierunkowym (np.: +48123456789)

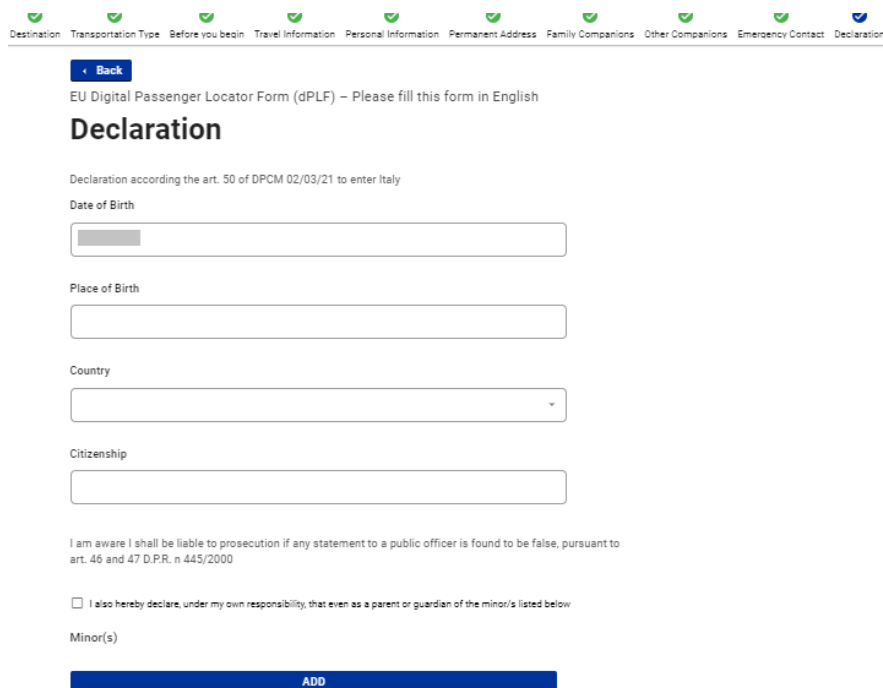
(opcjonalnie)

Other Phone Number (Optional) – dodatkowy numer telefonu
(opcjonalnie)

Email Address (Optional) – adres mailowy

(opcjonalnie) Kliknij w **CONTINUE**.

15. Następnie uzupełnij oświadczenie (*DECLARATION*):



The screenshot shows a progress bar at the top with 10 steps: Destination, Transportation Type, Before you begin, Travel Information, Personal Information, Permanent Address, Family Companions, Other Companions, Emergency Contact, and Declaration. The 'Declaration' step is currently active. Below the progress bar is a 'Back' button and the text 'EU Digital Passenger Locator Form (dPLF) – Please fill this form in English'. The main heading is 'Declaration'. Below this is the text 'Declaration according to the art. 50 of DPCM 02/03/21 to enter Italy'. There are four input fields: 'Date of Birth' (with a greyed-out area), 'Place of Birth', 'Country' (a dropdown menu), and 'Citizenship'. Below the fields is a disclaimer: 'I am aware I shall be liable to prosecution if any statement to a public officer is found to be false, pursuant to art. 46 and 47 D.P.R. n 445/2000'. There is a checkbox for 'I also hereby declare, under my own responsibility, that even as a parent or guardian of the minor/s listed below' and a 'Minor(s)' label. At the bottom is an 'ADD' button.

Date of Birth – data urodzenia – pole uzupełnione jest automatycznie zgodnie podaną wcześniej datą

Place of Birth – miejsce urodzenia

Country – kraj – wybierz z listy *Poland* – Polska, a następnie uzupełnij województwo

(*Province*)

Citizenship – obywatelstwo

I am aware I shall be liable to prosecution if any statement to a public officer is found to be false, pursuant to art. 46 and 47 D.P.R. n 445/2000 – Jestem świadomy/-a, że podanie nieprawdziwych danych wiąże się z konsekwencjami prawnymi i podlega karze, zgodnie z art. 46 i 47 DPR 445/2000.

Oświadczam również, na własną odpowiedzialność, że jako rodzic lub opiekun prawny osoby nieletniej/osób nieletnich wymienionych poniżej, posiadam wiedzę o obowiązujących we Włoszech środkach ograniczających rozprzestrzenianie się

COVID-19, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów 2 marca 2021 r. (*I also hereby declare, under my own responsibility, that even as a parent or guardian of the minor/s listed below, I am aware of the containment measures of COVID-19 in force in Italy and, specifically adopted in accordance with the Decree of the President of the Council of Ministers March 2nd, 2021*).

Kliknij w ADD, aby dodać dane osoby nieletniej:

Minor(s)

Last Name
This field is required

First Name
This field is required

Date of birth
This field is required and should contain a valid date

Place of birth
This field is required

Relationship
This field is required

Last name – nazwisko

First name – imię

Date of Birth – data urodzenia – wybierz z kalendarza

Place of Birth – miejsce urodzenia

Relationship – pokrewieństwo – wpisz *Son* – syn, *Daughter* – córka

Następnie zaznacz, czy podróżowałeś do/przejeżdżałeś przez kraje inne niż Polska:

I have been / transit in the following countries and territories in the last 14 days:

Wybierz z listy kraj lub *None*, jeśli nie podróżowałeś za granicę.

Aby przejść dalej, zaznacz checkbox *I will notify my arrival in Italy to the Local Health Authority* – Powiadomię lokalne władze o moim przyjeździe do Włoch.

[I will notify my arrival in Italy to the Local Health Authority](#)

Następnie zaznacz w jakiej grupie jest kraj, z którego przyjeżdżasz do Włoch – dla Polski wybierz *List C (EU/EEA/Israel/UK)*.

Travelling from a Country of the List?

[Check in which List is your departure country](#)

List C (EU/EEA/Israel/UK)

List D (Canada/Japan/US)

List E

Następnie zaznacz, że przedstawiś negatywny wynik testu RT-PCR lub antygenowego w kierunku COVID-19, wykonanego maksymalnie na 48 godzin przed przylotem do Włoch (nie dotyczy dzieci do 2. roku życia).

Please select one of the choices below

I will present the certification attesting the negative result of a molecular test (RT PCR) or antigenic test, carried out by means of a swab, no later than 48 hours before entering in Italy (children up to 2 years of age are exempted from the test)

I'm in one of the exemptions provided by the art. 51 of the DPCM of 02/03/21

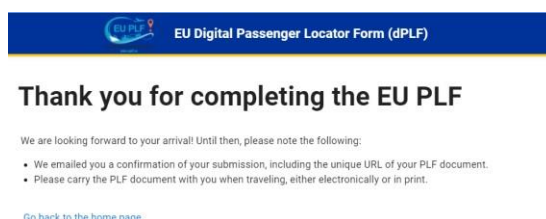
I will undergo to 10 days of quarantine

[Preview](#)

[Submit](#)


Aby przesać formularz, kliknij w **SUBMIT**.

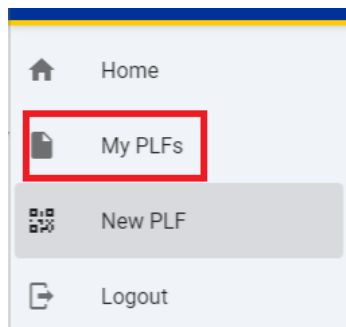
16. Po przesłaniu formularza pojawi się poniższy komunikat:



Na podany w formularzu adres mailowy otrzymasz potwierdzenie zgłoszenia z kodem QR oraz linkiem do dokumentu EU PLF.

Kliknij w link, aby zapisać jako PDF lub wydrukować swój dokument EU PLF.

17. Jeśli formularz PLF wymaga edycji w związku z błędnym wprowadzeniem danych lub ze zmianą danych dotyczących podróży (data, hotel, nr rejsu i inne, które zostały podane w formularzu), zaloguj się na swoje konto w serwisie, rozwiń menu po prawej stronie ekranu , a następnie kliknij w My PLFs:



Na ekranie pojawi lista z przesłanymi wcześniej formularzami. Kliknij w ikonkę łożka w polu *Actions*.



My PLFs								New PLF
ID ↓	Full Name	National ID / Passport	Datetime of Arrival	Transportation Type	Final Destination	Inspection Status	Actions	
						Submitted		
						Submitted		

Następnie zmień dane, które zostały błędnie wprowadzone, na koniec kliknij w **Submit**.

Na podany w formularzu adres mailowy otrzymasz potwierdzenie zgłoszenia wraz z linkiem do poprawionego dokumentu PLF.